

海南省科学技术协会文件

琼科协〔2024〕11号

关于印发《海南省科协业务主管社会组织管理办法（试行）》的通知

各省级学会（协会/研究会）、民办非企业单位，各有关单位：

现将海南省科协2023年第6次主席办公会议审议通过的《海南省科协业务主管社会组织管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。

海南省科学技术协会

2024年1月29日

海南省科学技术协会办公室

2024年1月29日印发

海南省科协业务主管社会组织管理办法

（试行）

第一章 总 则

第一条 为规范海南省科学技术协会（以下简称省科协）业务主管的社会组织（社会团体、民办非企业单位等）建设和管理工作，促进社会组织发展，根据《社会团体登记管理条例》《民办非企业单位登记管理暂行条例》及《中国科学技术协会章程》，按照《海南省科学技术协会省级学会组织通则（试行）》的有关规定，制定本办法。

第二条 本办法所称省科协业务主管的社会组织是指接受省科协业务指导和监督管理并在省民政厅登记注册的社会组织。省科协业务主管的社会团体（省级学会、协会、研究会等，以下简称省级学会）和民办非企业单位应是按自然科学、技术科学、工程技术及相关科学的学科组建，或以促进科学技术发展和普及为宗旨的社会组织。

省级学会和民办非企业单位要认真履行为科技工作者服务、为创新驱动发展服务、为提高全民科学素质服务、为党和政府科学决策服务的职责定位，团结动员广大科技工作者创新争先，促进科学事业的繁荣和发展，促进科学技术的普及和推广，促进科技人才的成长和提高，推动开放型、枢纽型、平台型科协组织建设，成为党领导下团结联系广大科技工作者的社会组织，为实现中华民族伟大复兴

兴的中国梦而努力奋斗。

第三条 省级学会、民办非企业单位必须坚持党的领导，加强党的建设，充分发挥党组织的政治核心和思想引领作用，确保正确政治方向。要贯彻国家自主创新、重点跨越、支撑发展、引领未来的科技工作方针，弘扬尊重劳动、尊重知识、尊重人才、尊重创造的风尚，倡导创新、求实、协作、奉献的精神，坚持独立自主、民主办会的原则和“百花齐放、百家争鸣”的方针，依法依规开展工作。

第二章 准 入

第四条 条件：

（一）承认《中国科学技术协会章程》，自愿接受省科协管理、监督和指导；

（二）业务范围原则上应属于国家科学技术学科分类标准规定二级以上学科（自然科学、技术科学、工程技术学科及相关的新兴、交叉或前沿领域）或与科学技术发展和普及密切相关的领域，且符合省科协的职责范围；

（三）发起人应在全省本学科或本领域具有学术权威性、代表性；

（四）拟任理事会成员应在本学科或本领域具有较高学术水平，有稳定且跨多个机构的专家学者群体，会员组成有较强的代表性、广泛性。坚守科研诚信，具有良好的作风学风；

（五）满足社会团体、民办非企业单位登记、成立条件；

（六）有与其业务活动相适应的常设办事机构和专职工作人员；

（七）其业务领域和名称不得与已成立的海南省科协业务主管科技社团相同或相似。

第五条 流程：

社会组织提交申请→省科协业务部室审核→省科协相关部室审查→法律顾问法核→省科协主席办公会议研究→批准同意→备案管理。

发起人（发起单位）应向省科协提交符合成立社会组织基本条件的筹备材料。学会学术部负责申报材料合规性、真实性、准确性、有效性和完整性的审查，对相关资料进行实地走访了解、查验。召开部门会议，对申报材料进行集体审议，对达不到条件要求的发回补充材料或说明不能作为业务主管单位的理由，把好准入关口。省科协相关部室配合学会学术部，对发起人（发起单位）基本情况、干部兼职审批文件、社会组织任职和廉政情况等进行审核并提出意见。

征询法律顾问意见，提交省科协主席办公会议审议通过并批复。学会学术部指导申请单位办理登记手续，召开会议并在省民政厅批准成立后 30 天内提交全部材料至学会学术部进行备案管理。

第六条 材料：

（一）成立申请书和承诺书。主要包括拟申请成立的学会名称、组建的意义及宗旨目标、研究方向及研究状况、业务领域及业务范围、发起人（发起单位）情况、会员分布及组成情况、筹委会及拟任领导机构情况，申请省科协作为业务主管单位的理由以及成立后依法依规开展学会工作的承诺材料；

（二）党建承诺书及党员情况；

（三）拟任副理事长以上及秘书长等学会主要负责人（8名发起人/发起单位负责人）简历材料、现实表现材料和干部兼职审批文件、廉政意见。国家党政机关、事业单位在职和离退休副处级以上领导干部在社会团体中任理事以上职务的，应按干部管理权限履行审批手续并提交审批文件和廉政意见。

拟任学会主要负责人（发起人/发起单位负责人）应遵守宪法和法律，热爱祖国、品行端正、学风正派。发起单位应在近年内未发生重大安全、重大质量事故和严重环境违法、科研严重失信行为，且未列入经营异常名录和严重违法失信名单。

应提供真实的个人或单位信息，包括但不限于个人诚信承诺书、身份证复印件等相应资质证明材料，发起单位还应提供法人登记证书、法定代表人身份证复印件、近两年资产负债表、利润表等；

（四）拟任理事会组织机构名单；

（五）拟任理事、常务理事、监事及会员花名册；

(六) 符合《社会团体章程示范文本》的章程草案；

(七) 捐资证明、场所使用证明；

(八) 法定代表人专职承诺材料及《社会团体法定代表人登记表》；

(九) 《社会团体法人登记证书》《社会团体章程核准表》《社会团体负责人备案表》，会员大会会议纪要、验资报告、社会团体机构印章备案表、社会团体帐户备案表、社会团体办事机构备案表及民政部门批准登记文件；

(此项办理完成立手续后提交)

(十) 要求提供的其他文件；

(十一) 上述材料需发起人签名或加盖发起单位公章，装订成册。

第七条 已经成立的省级学会、民办非企业单位申请将业务主管单位变更为省科协的，事先须征得原业务主管单位同意，向省科协提出申请，经省科协批准后，到社会团体登记管理机关办理相关手续。

第三章 管 理

第八条 社会组织应当遵守宪法、法律、法规、规章和国家政策；不得从事或者资助危害国家统一、安全和民族团结，损害国家利益、社会公共利益以及其他组织和公民的合法权益，违背社会公德的活动；不得从事营利性经营活动；不得夸大其辞、含糊其辞、擅自冠以省科协名义进行宣传，误导群众；不得将省科协领导列入活动组织机

构进行宣传；不得与危害国家安全和利益的境外组织和个人合作。

第九条 学会学术部要履行责任，加强对社会组织的管理、服务和监督，明确专人负责。确保服务到位、管理有力、监督有效，切实提高监管水平和服务能力。

第十条 社会组织要遵守《中国科学技术协会章程》，自觉接受省科协的管理和监督，开展有益于科学领域研究、学术交流和科普的活动。按照规定按时做好年审工作。

第十一条 社会组织要按照省科协换届指南和流程按时换届，章程修改、业务变更、法定代表人变更等须向省科协提出申请并经批复同意后办理，办结后须在 30 天内报学会学术部备案管理并到社会团体登记管理机关办理相关手续。

第十二条 学会学术部负责对社会组织的年审、换届、章程修改、变更和注销、内部治理、业务活动、对外交往、按章程开展活动等工作提供指导和监管，促进社会组织的健康发展，增强联系和服务科技工作者的能力。社会组织应聘请有相关资质的第三方机构开展审计工作，并向学会学术部提供相关审计报告、年度财务报表等进行初审。学会学术部等部室根据相关报告，指导社会组织做好换届、更换法定代表人、年度检查和注销清算等工作。

第十三条 学会学术部组织专项监督抽查，开展社会组织负责人任职谈话。对内部管理混乱的社会组织负责人

开展约谈、警告、责令撤换等，督促指导内部管理混乱的社会组织进行整改。协助有关部门查处社会组织违法违规行为。

第四章 退 出

第十四条 社会组织有变更业务主管单位或注销意愿的，须经会员（代表）大会表决通过，向省科协提出申请，经省科协主席办公会议批准同意后由学会学术部协助办理相关手续。

第十五条 社会组织在申请准入时弄虚作假骗取批准办理登记的，经省科协主席办公会议同意，撤销原批准，由学会学术部负责向有关部门申请办理撤销登记手续。

第十六条 发现社会组织有以下情形之一的，经省科协主席办公会议同意，脱离业务主管关系并视情况由学会学术部负责向有关部门申请办理撤销登记手续。

（一）违反国家法律、法规，或严重违反《中国科学技术协会章程》，造成严重不良后果的；

（二）超出其章程规定的宗旨和业务范围进行活动的；

（三）涂改、出租、出借登记证书，或者出租、出借印章的；

（四）不执行省科协决议决定，损害省科协声誉、名誉的；

（五）拒不接受或者不按照规定接受省科协业务监督

检查的，限期整改仍无明显效果的；

（六）履职不力、内部治理不规范、组织涣散，一年内不按章程开展活动或不参加省科协组织的相关活动，经学会学术部对其主要负责人工作约谈、督促，限期整改后仍无明显效果的；

（七）连续两年年度检查不合格、两年以上未参加年度检查，经学会学术部对其主要负责人工作约谈、督促，限期整改后仍无明显效果的；

（八）不按照章程和规定进行换届、办理变更登记的，经学会学术部对其主要负责人工作约谈、督促，限期整改后仍无明显效果的；

（九）从事营利性的经营活动的；

（十）侵占、私分、挪用社会组织资产或者所接受的捐赠、资助的；

（十一）违反国家有关规定收取费用、筹集资金或者接受使用捐赠、资助的。

第五章 附 则

第十七条 本办法是社会组织制定章程的依据之一，适用于省科协业务主管的社会组织。

第十八条 本办法的解释权归省科协。经省科协主席办公会议审议通过，自2024年1月1日起施行。